|  |
| --- |
| **marca da**  **bollo da 16 euro** |

**SPETT.**

**ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO**

**CONSIGLIO PROVINCIALE DI RIETI**

**VIALE GIULIO DE JULIIS 29 (EX 13)**

**02100 RIETI (RI)**

Il sottoscritto:…………………………………………………………………………………………

nato a:……………………………………………………..prov:………..il:….…………………….. residente in:…………………………………………………………………………...prov:……….. via:……………………………………………………………………………………………………..

cap:.………………. codice fiscale:                 abilitazione rilasciata dalla Direz. Reg. del Lav. per il/la………………... in data:……………..

e del titolo di studio di:………………………………………………………………………………

**C H I E D E**

di essere iscritto nell’Albo dei Consulenti del Lavoro di Rieti e Provincia, trovandosi nelle condizioni previste dalla vigente legislazione per averne diritto. Il sottoscritto dichiara di **NON** aver prestato servizio, con mansioni ispettive, negli ultimi quattro anni, presso l’Ispettorato Provinciale del Lavoro operante in tale Provincia.

**A TALE SCOPO ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:**

* Certificato di cittadinanza italiana o documento attestante che l’interessato/a ha la cittadinanza di uno degli Stati membri della Comunità Economica Europea, o documento attestante che l’interessato/a è italiano/a appartenente a territori non uniti politicamente all’Italia, oppure è cittadino/a di uno degli Stati esteri nei cui confronti vige un particolare regime di reciprocità (**All. “A”**);

* Documentazione attestante l’elezione di domicilio professionale (**All. “A”**);

* Certificato autentico o autenticato di abilitazione all’esercizio della professione rilasciato dall’Ispettorato Regionale del Lavoro competente per territorio *(autenticabile dal personale dell’Ordine)*;

* Certificato autentico o autenticato attestante il titolo di studio posseduto (**All: “A”**);

* Certificato del casellario giudiziale (**All. “A”**);

* Certificato di buona condotta morale e civile (**All. “A”**);

* Certificato di godimento dei diritti civili (**All. “A”**);

* Due fotografie di cui una autenticata dal personale dell’Ordine e l’altra firmata nel retro *(nota: per i signori è gradita la foto in giacca e cravatta e per le signore con abito decoroso. Inoltre lo sfondo dell’immagine deve essere omogeneo);*

* Ricevuta attestante il versamento di €. 400,00 effettuata con bonifico bancario B.C.C. di Roma IBAN: IT 04Z 08327 14600 000000003717 intestati all’Ordine Consulenti del Lavoro - Consiglio Provinciale di Rieti *(La quota comprende: la tassa annuale di iscrizione all’Albo, la tassa annuale al Consiglio Nazionale, la tassa di iscrizione “una tantum”)*;

* Dichiarazione di non incompatibilità per l’iscrizione *(autocertificazione)* (**All. “A”**);
* Scheda anagrafica (**All. “C”**)
* Informativa Privacy (**All. “D”**)
* Impegno attivazione polizza RC professionale (**All. “B”**);

Data,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il tesserino di riconoscimento DUI**, cui sarà associato un indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà essere richiesto direttamente sul sito <http://dui.consulentidellavoro.it/> previa registrazione alla pagina <http://www.consulentidellavoro.it/index.php/registrazione>

**Spazio riservato alla Segreteria:**

Protocollo: ….…/5/……………..

Data di ricezione della domanda: …………………….

Visto per verifica della regolarità della documentazione ……………….……………………………………………

**Avvertenze:**

* + ***I documenti possono essere sostituiti da autocertificazione, così come previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche e integrazioni.***
  + ***I documenti presentati in originale o copia autentica devono essere in bollo.***

**All. “A”**

**Spett.**

**ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO**

**Consiglio Provinciale di Rieti**

**Viale Giulio de Juliis 29 (Ex 13)**

**02100 RIETI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ai sensi dell’art. 18 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell’art. 3 della legge 15 maggio 1997 n. 127, consapevole delle dichiarazioni mendaci previste dagli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (\*)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

* Di essere cittadino/a italiano/a o di essere cittadino/a di uno degli Stati membri della comunità economica europea, oppure di uno degli Stati esteri nei cui confronti vige un particolare regime di reciprocità;
* Svolgendo l’attività professionale in forma autonoma dipendente, di aver stabilito il domicilio professionale a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov.\_\_\_\_\_\_ via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_c.a.p.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(art.16 legge comunitaria 21/12/1999 n. 526 e art. 9 lettera i) – legge 12/01/1979 n. 12*

* Di essere in possesso del diploma/laurea di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Che risulta **NULLA** nel proprio certificato del casellario giudiziale di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Che risulta **NULLA** nel proprio certificato del casellario civile di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di godere dei diritti civili;
* Di essere iscritto all’Ordine/Collegio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(solo per coloro iscritti anche presso altri Ordini o Collegi Professionali vd. Avvocati, Dottori Commercialisti o Ragionieri)*
* Di **NON** trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dall’art. 4 della Legge

11/1/79 n. 12. **NEL CASO DI SOPRAVVENIENZA DI UNA QUALSIASI DELLE SUDDETTE CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITÀ, IL DICHIARANTE SI IMPEGNA A DARNE IMMEDIATA COMUNICAZIONE ALL’ORDINE.**

Documento di identità:

Tipo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

rilasciato da:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA LEGGIBILE DEL DICHIARANTE

Rieti il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*) L’art. 75 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” recita testualmente:

1. Fermo restando quanto previsto dall’art. 76, qualora dal controllo di cui all’art.71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera .

L’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” recita testualmente:

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4 comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1,2,e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.

**All. “B”**

**Spett.**

**Ordine dei Consulenti del Lavoro**

**Consiglio Provinciale di Rieti**

**Viale Giulio de Juliis 29 (Ex 13)**

**02100 RIETI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in base a quanto previsto dal DPR 137/2012, art. 5 e L. 183/2011 art. 10 co. 4 lett. c/bis si impegna ad attivare, nel più breve tempo possibile e conseguentemente a comunicare a codesto spettabile Ordine gli estremi (numero e scadenza) della polizza assicurativa professionale.

Rieti lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**All. “C”**

**SCHEDA ANAGRAFICA DA RESTITUIRE COMPILATA IN TUTTE LE PARTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cognome:** |  | **Nome:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N. di iscrizione all’Ordine** |  | **Data di iscrizione:** |

**C.F.**

**PARTITA IVA:**

# INDIRIZZO RESIDENZA

**Indirizzo**

**n. civico**

**scala piano interno**

**C.A.P. Località Prov. c/o**

**Telefono Cellulare Telefax e-mail**

# INDIRIZZO CORRISPONDENZA

**Indirizzo**

**n. civico**

**scala piano interno**

**C.A.P. Località Prov. c/o**

**Telefono Cellulare Telefax e-mail**

**INDIRIZZO STUDIO**

**Indirizzo**

**n. civico**

**scala piano interno**

**C.A.P. Località Prov. c/o**

**Telefono Cellulare Telefax e-mail**

# Indicare il recapito telefonico che si vuole pubblicare sul sito dell’Ordine

# Indicare il comune della provincia di Rieti in cui risiede il domicilio professionale

|  |
| --- |
|  |

**Firma**

**Data**, ……………………… ………………………………….

**All. “D”**

**Ordine dei Consulenti del Lavoro**

**Consiglio Provinciale di Rieti**

**INFORMATIVA E DICHIARAZIONE DI CONSENSO**

***(D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)***

Il/La sottoscritto/a ………………………………, nato/a a …………………, il ……………, residente in ……………………, via ……………………………………………….

DICHIARA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

di aver ricevuto esaustiva informativa in materia di trattamento dei dati personali, ed in particolare di essere stato informato delle seguenti circostanze:

**(Tipologia dei dati personali)** L’ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO – CONSIGLIO PROVINCIALE DI RIETI effettuerà il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa sopra richiamata ed avrà ad oggetto i dati, eventualmente anche di natura sensibile, necessari all’iscrizione all’Albo e all’erogazione dei servizi da parte dell’Ordine;

**(Finalità del trattamento**) il trattamento dei dati personali effettuato dall’ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO – CONSIGLIO PROVINCIALE DI RIETI è finalizzato:

1. alla tenuta dell'albo dei Consulenti del Lavoro della provincia di Rieti;
2. alla cura degli adempimenti relativi alle iscrizioni, alle sospensioni, alle cancellazioni dei consulenti dall’albo, nonché al conteggio dei crediti formativi dagli stessi maturati;
3. alla vigilanza per la tutela del titolo professionale di Consulente del Lavoro;
4. alla promozione e allo svolgimento di attività di formazione professionale in presenza o in e-learning;
5. alla composizione, su concorde richiesta delle parti, delle contestazioni eventualmente sorte fra gli iscritti nell'albo in dipendenza dell'esercizio della professione;
6. al rilascio di parere al Consiglio Nazionale sulla misura delle spettanze dovute ai Consulenti del Lavoro per le prestazioni inerenti all'esercizio della professione e in materia di liquidazione delle medesime;
7. alla designazione dei rappresentanti dei consulenti della provincia presso commissioni od organizzazioni di carattere locale operanti nel territorio provinciale;
8. alla deliberazione della convocazione dell'assemblea;
9. alla proposta al Consiglio Nazionale delle misure del contributo per l’iscrizione nell’albo e di quello da corrispondersi annualmente dagli iscritti, nonché della misura

di eventuali contributi per il rilascio di certificati o attestazioni;

1. all’adozione di provvedimenti disciplinari;
2. al miglioramento e al perfezionamento degli iscritti nello svolgimento dell’attività professionale;
3. al rilascio delle credenziali di accesso al sito internet dell’ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO – CONSIGLIO PROVINCIALE DI RIETI;
4. all’erogazione e alla gestione, per mezzo dell’ENPACL (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Consulenti del Lavoro), di trattamenti di previdenza e di assistenza a favore degli iscritti e dei loro familiari;
5. alla promozione dei valori di mutualità e solidarietà tra gli iscritti attraverso il Fondo di Solidarietà;
6. all’invio di comunicazioni tramite posta elettronica relativamente a corsi, convegni, seminari e, in generale, iniziative promosse dall’Ordine;
7. all’offerta di tutte le convenzioni, in essere o in divenire, di cui gli iscritti hanno la possibilità di beneficiare per il tramite dell’Ordine;

**(Ambito di comunicazione dei dati personali)** in relazione alle finalità sopra indicate i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

* Consiglio Nazionale dell’Ordine dei Consulenti del Lavoro;
* Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale;
* ENPACL;
* Direzione Provinciale del Lavoro.

I dati saranno altresì comunicati a soggetti esterni (Commissioni) dei quali l’Ordine si avvalga per lo svolgimento di attività funzionali e/o strumentali a quelle sopra descritte (L’elenco delle Commissioni è consultabile nel sito www.consulentidellavoro-roma.it);

**(Modalità del trattamento)** il trattamento sarà effettuato manualmente e/o in forma automatizzata, e i dati personali saranno conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca dati elettronica a tal uopo predisposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate. I dati così archiviati saranno trattati utilizzando le misure di sicurezza prescritte dagli artt. 13 ss. del D.Lgs. 196/03, in modo da ridurne al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta;

**(Necessità del conferimento dei dati)** il conferimento dei dati personali è essenziale per l’iscrizione all’Albo e per lo svolgimento dell’attività professionale. L'eventuale rifiuto di comunicare tali informazioni, nonché la mancata sottoscrizione del modulo per il rilascio del consenso al trattamento dei dati sensibili, comporteranno l’impossibilità di adempiere alle attività sopra indicate;

**(Diritti riconosciuti all'interessato)** in relazione al trattamento dei dati personali, il sottoscritto può esercitare, anche a mezzo delega o procura a persona fisica o associazione, i diritti riconosciutigli dall’art. 7 del D.Lgs. 196/2003, articolo riportato al termine del

presente documento e di cui il sottoscritto dichiara di aver preso visione;

**(Titolare e Responsabile del trattamento)** titolare del trattamento dei dati è l’ORDINE

DEI CONSULENTI DEL LAVORO – CONSIGLIO PROVINCIALE DI RIETI, C.F. 80018710576, con sede legale in viale Giulio de Juliis, n° 29 (ex 13) – 02100 – Rieti, nella persona del Presidente Rodolfo D’Aquilio.

E PRESTA IL PROPRIO CONSENSO AI SENSI DELL’ART. 23 DEL D.Lgs. 196/2003 AL FINE DI:

1. autorizzare l’ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO – CONSIGLIO

PROVINCIALE DI RIETI al trattamento dei propri dati sensibili necessari per lo svolgimento delle finalità di cui ai numeri 13) e 14) , anche comunicandoli a soggetti esterni alla propria struttura, qualora ciò si rendesse necessario ai fini dell’adempimento di tutto o parte dell’incarico;

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. (CONSENSO NON NECESSARIO) autorizzare l’ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO – CONSIGLIO PROVINCIALE DI RIETI ad utilizzare i propri dati personali, anche comunicandoli a terzi, per attività promozionale di servizi, secondo le finalità di cui ai numeri 15) e 16).

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 7. D. Lgs. 196/2003 “Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti”.**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

1. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
2. dell'origine dei dati personali;
3. delle finalità e modalità del trattamento;
4. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
5. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
6. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

1. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
2. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
3. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

1. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
2. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.